

HƯỚNG DẪN**Về thí điểm tổ chức đại hội chi đoàn bằng hình thức
trực tuyến trong trường hợp đặc biệt**

Căn cứ Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh khóa XI; Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh khóa XI; căn cứ Nghị quyết số 10 - NQ/TWĐTN- VP, ngày 08/02/2022 của Ban Chấp hành Trung ương Đoàn về thí điểm tổ chức sinh hoạt chi đoàn định kỳ, đại hội chi đoàn bằng hình thức trực tuyến trong trường hợp đặc biệt, căn cứ tình hình thực tế, Ban Thường vụ Thành Đoàn ban hành thí điểm tổ chức đại hội chi đoàn bằng hình thức trực tuyến trong trường hợp đặc biệt, cụ thể như sau:

I. NGUYÊN TẮC ÁP DỤNG THÍ ĐIỂM

Việc thực hiện thí điểm đại hội chi đoàn bằng hình thức trực tuyến trong trường hợp đặc biệt phải đảm bảo các nguyên tắc sau:

- Đảm bảo thực hiện quy định Điều lệ Đoàn, Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn về nội dung của Đại hội và các quy định về quy trình, thủ tục công tác nhân sự đại hội đoàn các cấp. Nghiêm cấm việc lợi dụng việc thí điểm để thực hiện không đúng các quy định trong nguyên tắc bầu cử.

- Việc áp dụng chỉ được thực hiện trong điều kiện giãn cách xã hội, thiên tai, dịch bệnh; trong điều kiện bất khả kháng không đủ điều kiện để tổ chức trực tiếp (đoàn viên phân tán, đoàn viên thực hiện nhiệm vụ theo ca, kíp, đoàn viên không thể tham gia đại hội trực tiếp do vấn đề sức khỏe...).

- Việc tổ chức đại hội chi đoàn theo hình thức trực tuyến chỉ được thực hiện khi có sự thống nhất của cấp ủy đảng cùng cấp, Thành Đoàn Thủ Đức, Quận - Huyện Đoàn và tương đương; đồng thời, đảm bảo các yêu cầu về kỹ thuật, thiết bị, đường truyền.

- Việc tổ chức đại hội chi đoàn theo hình thức trực tuyến phải thực hiện đầy đủ 04 nội dung của đại hội gồm:

- + Tổng kết việc thực hiện nghị quyết Đại hội nhiệm kỳ qua và xác định phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi nhiệm kỳ mới.

- + Thảo luận, đóng góp ý kiến vào dự thảo các văn kiện Đại hội Đoàn toàn quốc lần thứ XII và dự thảo văn kiện Đại hội Đoàn cấp trên trực tiếp.

- + Bầu Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới.

- + Bầu đoàn đại biểu dự Đại hội Đoàn cấp trên (nếu có).

- Việc tổ chức đại hội chi đoàn theo hình thức trực tuyến phải đảm bảo các quy định tại Hướng dẫn số 74-HD/TĐTN-BTC ngày 25/11/2021 của Ban Thường vụ Thành Đoàn về tổ chức Đại hội Đoàn các cấp tiến tới Đại hội Đoàn Thành phố lần thứ XI, nhiệm kỳ 2022 - 2027.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN THÍ ĐIỂM

1. **Đối tượng thí điểm:** Chi Đoàn, chi đoàn cơ sở.

2. **Thời gian thí điểm:** Từ khi ban hành đến hết tháng 10/2022.

III. NỘI DUNG, QUY TRÌNH THỰC HIỆN

1. **Nội dung đại hội:** Đại hội thực hiện đảm bảo 04 nội dung được nêu tại Phần I. NGUYÊN TẮC ÁP DỤNG THÍ ĐIỂM.

2. Quy trình tổ chức đại hội trực tuyến

2.1. Báo cáo xin chủ trương:

- Đối với Chi Đoàn: Ban Chấp hành chi đoàn (*Bí thư, Phó Bí thư nơi không có Ban Chấp hành*) xin ý kiến cấp ủy, lãnh đạo đơn vị và báo cáo Ban Thường vụ Đoàn cấp trên, Ban Thường vụ Đoàn cấp trên báo cáo và xin ý kiến Thành Đoàn Thủ Đức, Quận - Huyện Đoàn và tương đương về chủ trương tổ chức đại hội theo hình thức trực tuyến.

- Đối với Chi Đoàn cơ sở, Ban Chấp hành (*Bí thư, Phó Bí thư nơi không có Ban Chấp hành*) Chi Đoàn xin ý kiến cấp ủy và Thành Đoàn Thủ Đức, Quận - Huyện Đoàn và tương đương về chủ trương tổ chức đại hội theo hình thức trực tuyến.

2.2. **Công tác chuẩn bị:** Sau khi được sự đồng ý của cấp ủy cùng cấp và Thành Đoàn Thủ Đức, Quận - Huyện Đoàn và tương đương về chủ trương tổ chức đại hội theo hình thức trực tuyến; Ban Chấp hành Chi Đoàn, Chi Đoàn cơ sở (*Bí thư, Phó Bí thư nơi không có Ban Chấp hành*) chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, cơ sở vật chất, các điều kiện cần thiết tiến hành tổ chức đại hội.

a) **Về quy trình giới thiệu nhân sự:** Ban Chấp hành Chi Đoàn, Chi Đoàn cơ sở chuẩn bị và thực hiện các nội dung của đại hội đảm bảo theo quy định của Hướng dẫn số 74-HD/TĐTN-BTC ngày 25/11/2021 của Ban Thường vụ Thành Đoàn về tổ chức Đại hội Đoàn các cấp tiến tới Đại hội Đoàn Thành phố lần thứ XI, nhiệm kỳ 2022 - 2027. Việc thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự tham gia Ban Chấp hành và các chức danh trong Ban Chấp hành có thể thực hiện bằng hình thức gửi tài liệu, biểu phiếu thông qua phiếu hoặc biểu quyết thông qua các ứng dụng có tính năng biểu quyết trực tuyến.

b) **Về việc triệu tập đại biểu:** Đại hội triệu tập đại biểu tham dự đại hội tại điểm cầu trung tâm và các điểm cầu nhánh hoặc tham gia trực tuyến tại nhà nếu trong tình trạng không thể tập trung tại điểm cầu để đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh. Mời đại diện cấp ủy, lãnh đạo đơn vị và đoàn cấp trên dự chỉ đạo, giám sát trong suốt quá trình diễn ra đại hội. Căn cứ vào điều kiện và tình hình thực tế tại đơn vị, cấp triệu tập đại hội quyết định số lượng điểm cầu nhánh; số lượng đại biểu tại mỗi điểm cầu nhánh.

2.3. **Tổ chức đại hội:** Sau khi hoàn thành các nội dung về công tác chuẩn bị đại hội đảm bảo theo quy định, Ban Chấp hành Chi Đoàn, Chi Đoàn cơ sở tiến hành tổ chức đại hội.

Việc bầu Đoàn Chủ tịch, Thư ký, Tổ Kiểm phiếu thực hiện bằng hình thức biểu quyết giơ tay hoặc thẻ biểu quyết.

a) Đối với tổng kết nghị quyết đại hội nhiệm kỳ qua và thảo luận góp ý văn kiện đại hội đoàn cấp trên: Đại biểu tại các điểm cầu thảo luận, biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc giơ thẻ đại biểu.

b) Đối với bầu Ban Chấp hành khóa mới, bầu đoàn đại biểu dự đại hội đoàn cấp trên (nếu có): Đại hội tổ chức bầu Ban Chấp hành khóa mới (bầu Bí thư, Phó Bí thư đối với đơn vị không có Ban Chấp hành), bầu đoàn đại biểu đi dự đại hội đoàn cấp trên theo một trong hai phương án sau:

*** Phương án 1: Phiếu giấy**

Để tạo điều kiện thuận lợi cho quá trình gửi tài liệu và phiếu cho đại biểu tham dự đại hội theo hình thức trực tuyến tại các điểm cầu thì đại hội kết cấu thành 02 phiên. Việc bầu cử Ban Chấp hành khóa mới và bầu đoàn đại biểu đi dự đại hội đoàn cấp trên thực hiện tại phiên thứ nhất của đại hội, việc kiểm phiếu và công bố kết quả bầu cử thực hiện tại phiên thứ hai của đại hội. Thời điểm cụ thể tổ chức các phiên của đại hội do Ban Chấp hành (Bí thư, Phó Bí thư đối với nơi không có Ban Chấp hành) cấp triệu tập đại hội xác định tùy thuộc vào tình hình thực tế tại địa phương, đơn vị.

Yêu cầu chung trong công tác bầu cử:

- Đoàn Chủ tịch đại hội điều hành và chốt kết quả biểu quyết đề án, danh sách bầu cử của các đại biểu lần lượt tại các điểm cầu để Thư ký đại hội ghi chép biên bản. Hình ảnh tại các điểm cầu phải được đăng tải đầy đủ, đảm bảo tất cả đại biểu có thể quan sát tổng thể tất cả các điểm cầu.

- Việc bỏ phiếu giấy thực hiện lần lượt đối với từng chức danh, không thực hiện cho nhiều chức danh cùng lúc.

Về số lượng điểm cầu: Hạn chế thành lập nhiều điểm cầu, số lượng đại biểu ở mỗi điểm cầu theo quy định công tác phòng chống dịch tại địa phương.

Quy trình về bầu cử Ban Chấp hành khóa mới, bầu đại biểu đi dự đại hội đoàn cấp trên cụ thể như sau:

Bước 1. Phát phiếu và gửi phiếu tới đại biểu tại các điểm cầu:

Sau khi đại hội biểu quyết danh sách bầu cử Ban Chấp hành khóa mới, danh sách bầu đoàn đại biểu dự đại hội đoàn cấp trên (nếu có) và biểu quyết Tổ Kiểm phiếu, Đoàn Chủ tịch đại hội chuẩn bị phiếu, tài liệu có liên quan và bàn giao lại cho Tổ Kiểm phiếu. Tổ trưởng Tổ Kiểm phiếu tiến hành công tác bầu cử, thông qua quy chế bầu cử; thành viên Tổ Kiểm phiếu thực hiện phát phiếu, tài liệu tới các đại biểu tham gia tại các điểm cầu.

**Lưu ý:* Việc phát phiếu và gửi phiếu tới các đại biểu tham gia đại hội tại các điểm cầu được thực hiện tại phiên thứ nhất của đại hội. Tổ Kiểm phiếu thực hiện việc xác nhận đã bỏ phiếu của đại biểu thông qua giấy xác nhận đã tiến hành bầu cử.

Bước 2. Viết phiếu và gửi phiếu bầu về đại hội:

Đối với đại biểu tham dự đại hội tại điểm cầu trung tâm, tiến hành bầu cử và bỏ phiếu vào thùng phiếu theo đúng quy định.

Đối với đại biểu tham dự đại hội tại các điểm cầu nhánh, tiến hành bầu cử trong khoảng thời gian giữa hai phiên của đại hội và cho vào phong bì niêm phong, gửi về đại hội qua Tổ Kiểm phiếu. Phiếu bầu phải được gửi về trước thời điểm Tổ Kiểm phiếu công bố số phiếu thu về tại phiên thứ hai của đại hội. Để đảm bảo nguyên tắc bỏ phiếu kín, phiếu bầu của đại biểu tham dự đại hội tại các điểm cầu nhánh phải được đựng trong hai phong bì.

Tổ kiểm phiếu ngoài các nhiệm vụ theo Hướng dẫn số 74 - HD/TĐTN-BTC.KT thì có trách nhiệm cho phiếu vào phong bì niêm phong, kèm theo tài liệu có liên quan gửi đến các đại biểu tham dự đại hội tại các điểm cầu nhánh; tại điểm cầu trung tâm, Tổ Kiểm phiếu kiểm số phiếu phát ra, thu về và niêm phong hòm đựng phiếu bầu.

Bước 3. Kiểm phiếu và công bố kết quả bầu cử: Việc kiểm phiếu và công bố kết quả được thực hiện tại phiên thứ hai của đại hội.

- Tổ Kiểm phiếu tiến hành kiểm đếm số lượng phiếu bầu; báo cáo tổng số phiếu phát ra, thu về, tiến hành kiểm phiếu.

- Tổ Kiểm phiếu công bố kết quả kiểm phiếu bầu Ban Chấp hành khóa mới, bầu đoàn đại biểu dự đại hội đoàn cấp trên với đại hội; đại hội biểu quyết thông qua kết quả bầu cử bằng hình thức giơ tay hoặc giơ thẻ đại biểu.

*** Phương án 2: Phiếu điện tử**

Đại hội tổ chức bầu Ban Chấp hành khóa mới, bầu đoàn đại biểu đi dự đại hội đoàn cấp trên (nếu có) thông qua **Ứng dụng “Tuổi trẻ Thành phố Bắc”** (do Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh xây dựng, quản lý). Việc ứng dụng phải đảm bảo tính an toàn và bảo mật thông tin.

Bước 1. Triển khai cài đặt ứng dụng: Ban Chấp hành Chi Đoàn, Chi Đoàn cơ sở cung cấp thông tin tài khoản và triển khai cài đặt ứng dụng tới tất cả các đồng chí là đại biểu triệu tập tham dự đại hội.

Bước 2. Tạo phiếu bầu cử: Sau khi đại hội biểu quyết chốt danh sách bầu cử Ban Chấp hành khóa mới, đại biểu dự đại hội đoàn cấp trên (nếu có), biểu quyết Tổ Kiểm phiếu. Tổ trưởng Tổ Kiểm phiếu tiến hành công tác bầu cử, thông qua quy chế bầu cử, chốt danh sách đại biểu tại các điểm cầu, tạo phiếu bầu cử trên ứng dụng.

Bước 3. Tiến hành bầu cử: Sau khi Tổ trưởng Tổ Kiểm phát lệnh bắt đầu, đại biểu tham dự đại hội tiến hành bầu cử theo hướng dẫn của Tổ bầu cử. Phiếu bầu cử sẽ được mã hóa và gửi về cho Tổ Kiểm phiếu.

Bước 4. Kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử: Tổ Kiểm phiếu công bố kết quả bầu cử. Đại hội biểu quyết thông qua kết quả bầu cử bằng hình thức giơ tay hoặc giơ thẻ đại biểu.

***Lưu ý:** Trường hợp có trục trặc kỹ thuật trong quá trình bầu cử (chất lượng mạng không đảm bảo, việc hiển thị chưa đầy đủ...) thì việc thực hiện lại việc bỏ phiếu điện tử do Đại hội quyết định.

c) Bầu các chức danh trong Ban Chấp hành khóa mới tại Hội nghị Ban Chấp hành lần thứ nhất: Ban Chấp hành khóa mới triệu tập Hội nghị

Ban Chấp hành lần thứ nhất thực hiện công tác bầu các chức danh trong Ban Chấp hành bằng hình thức bỏ phiếu kín (*phiếu giấy*).

2.4. Chuẩn y kết quả bầu cử tại đại hội: Ban Chấp hành khóa mới hoàn thiện hồ sơ, đề nghị Đoàn cấp trên trực tiếp công nhận kết quả bầu cử đảm bảo theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- *Ban Tổ chức - Kiểm tra Thành Đoàn:* quản lý và chuyển giao ứng dụng có tính năng bầu cử cho các cơ sở Đoàn trực thuộc; đồng thời, theo dõi, giám sát việc tổ chức thực hiện.

- *Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành Đoàn:* theo dõi, chỉ đạo quá trình triển khai thực hiện của các cơ sở Đoàn được phân công phụ trách.

- *Cơ sở Đoàn trực thuộc Thành Đoàn:* triển khai thực hiện đến các cơ sở đoàn trong hệ thống; phân công bộ phận chuyên môn theo dõi, giám sát việc tổ chức thực hiện, báo cáo với Ban Thường vụ Thành Đoàn thông qua Ban Tổ chức - Kiểm tra Thành Đoàn khi có phát sinh vấn đề.

- *Thời gian thí điểm:* từ khi ban hành Hướng dẫn đến hết tháng 10/2022. Sau thời gian thí điểm, việc có tiếp tục triển khai chính thức hay không sẽ được Ban Thường vụ Thành Đoàn hướng dẫn bằng văn bản.

Trên đây là Hướng dẫn của Ban Thường vụ Thành Đoàn về thí điểm tổ chức đại hội chi đoàn bằng hình thức trực tuyến trong trường hợp đặc biệt, đề nghị các cơ sở Đoàn triển khai thực hiện đảm bảo các nội dung theo Hướng dẫn.

Nơi nhận:

- Trung ương Đoàn: Ban Thanh niên trường học, Ban Tổ chức;
- Thành Đoàn: Ban Thường vụ, các Ban - Văn phòng;
- Cơ sở Đoàn trực thuộc;
- Lưu: VT-LT.

TM. BAN THƯỜNG VỤ THÀNH ĐOÀN
PHÓ BÍ THƯ



Trương Minh Tước Nguyễn