

THÔNG BÁO

Chiêu sinh lớp tập huấn Báo cáo viên công tác Đội và phong trào thiếu nhi Năm 2020

Căn cứ Thông báo số 1295-TB/TĐTN-BTC ngày 21/02/2020 của Ban Thường vụ Thành Đoàn về việc tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng năm 2020 và Thông báo số 1627-TB/TĐTN-BTC ngày 29/9/2020 về việc tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng trong quý IV năm 2020, Ban Thường vụ Thành Đoàn ban hành thông báo chiêu sinh lớp tập huấn Báo cáo viên công tác Đội và phong trào thiếu nhi năm 2020, cụ thể như sau:

1. Thời gian - Địa điểm:

1.1. Thời gian: Từ 08g00, ngày 05 tháng 12 năm 2020 đến 13g00, ngày 06 tháng 12 năm 2020 (thứ Bảy, Chủ nhật).

1.2. Địa điểm: Trường Đoàn Lý Tự Trọng

(Số 03 đường Dân Chủ, phường Bình Thới, quận Thủ Đức).

2. Đối tượng:

- Huấn luyện viên công tác Đội bậc 1 cấp Thành phố;
- Cán bộ Quận, Huyện Đoàn, Hội đồng Đội các Quận, Huyện;
- Thành viên Ban Huấn luyện công tác Đội Quận, Huyện;
- Giáo viên làm phụ trách Đội, Tổng phụ trách Đội Thành phố.

3. Nội dung:

* Nội dung bổ trợ kiến thức:

- Kỹ năng tuyên truyền miệng;
- Kỹ năng nắm bắt tâm lý lứa tuổi;
- Phương pháp tổ chức dạy học tích cực dành cho đội viên, thiếu nhi;

* Nội dung thực hành: Thực hành giảng dạy với giáo viên hướng dẫn.

4. Tổ chức thực hiện:

4.1. Thành lập Ban Tổ chức:

- Trưởng ban: Đ/c Trần Thu Hà - Phó Bí thư, Trưởng Ban Thiếu nhi Thành Đoàn, Chủ tịch Hội đồng Đội Thành phố.

- Phó ban:

- + Đ/c Dương Trọng Phúc - UVBCH Thành Đoàn, Phó Hiệu trưởng Trường Đoàn Lý Tự Trọng;
- + Đ/c Trương Tấn Nghiệp - Phó Ban Thiếu nhi Thành Đoàn, Chánh Văn phòng Hội đồng Đội Thành phố.

- Thành viên:

- + Đ/c Dương Thị Thu Hương - Cán bộ Ban Thiếu nhi Thành Đoàn;
- + Đ/c Lê Thị Kim Liên - Phó Phòng Đào tạo, Trường Đoàn Lý Tự Trọng;
- + Các đồng chí thành viên Hội đồng Huấn luyện Công tác Đội thành phố.

*** Nhiệm vụ Ban Tổ chức:**

- Xây dựng và triển khai thông báo lớp tập huấn;
- Chuẩn bị nội dung tập huấn, cơ sở vật chất đảm bảo công tác tập huấn;
- Điều hành công tác tổ chức lớp học;
- Theo dõi, đánh giá quá trình học tập của học viên và cấp giấy chứng nhận cho học viên đạt yêu cầu, thông tin tình hình học tập của học viên đến các đơn vị;
- Khảo sát hiệu quả các chuyên đề trong lớp tập huấn.

4.2. Quận, Huyện Đoàn:

- Triển khai thông báo, đăng ký danh sách học viên (*theo mẫu*) gửi về Phòng Đào tạo, Trường Đoàn Lý Tự Trọng, đồng thời gửi tập tin về địa chỉ hộp thư phongdaotao_truongdoan@yahoo.com.vn; thực hiện đóng kinh phí **500.000đ/ học viên** (bao gồm chi phí ăn uống, nghỉ đêm và tài liệu học tập) về Phòng Tài chính - Quản trị, Trường Đoàn Lý Tự Trọng. Thời gian hoàn thành chậm nhất 11g30 ngày 01/12/2020 (*thứ Ba*).
- Quán triệt học viên tham gia học tập nghiêm túc, đảm bảo chương trình khi tập huấn.

Ban Thường vụ Thành Đoàn đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai các nội dung nêu trên.

Nơi nhận:

- Thành Đoàn: Thường trực, BTN, BTC;
- BGH Trường Đoàn Lý Tự Trọng;
- BTV Quận, Huyện Đoàn;
- HĐĐ Quận, Huyện;
- Lưu (VT-LT).

TL. BAN THƯỜNG VỤ THÀNH ĐOÀN
CHÁNH VĂN PHÒNG



Đỗ Phan Như Nguyệt