**BCH ĐOÀN TP. HỒ CHÍ MINH ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH**

\*\*\*

Số 104-HD/TĐTN-BTC *TP. Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 12 năm 2016*

**HƯỚNG DẪN**

**Về việc thực hiện kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá**

**cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm 2016**

**-----**

Căn cứ Nghị định số [97/2015/NĐ-CP](http://thuvienphapluat.vn/phap-luat/tim-van-ban.aspx?keyword=97/2015/N%C4%90-CP&area=2&type=0&match=False&vc=True&lan=1) ngày 19 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ về quản lý người giữ chức danh, chức vụ tại doanh nghiệp là công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên mà Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ; Nghị định số [106/2015/NĐ-CP](http://thuvienphapluat.vn/phap-luat/tim-van-ban.aspx?keyword=106/2015/N%C4%90-CP&area=2&type=0&match=False&vc=True&lan=1) ngày 23 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ về quản lý người đại diện phần vốn nhà nước giữ các chức danh quản lý tại doanh nghiệp mà Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ; Quyết định số 3008-QĐ/TU ngày 21/7/2014 về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý cán bộ, Kế hoạch số 121-KH/TU ngày 20/10/2014 của Ban Thường vụ Thành ủy về tổ chức kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng cơ sở đảng, đảng viên hàng năm, Kế hoạch số 167-KH/TĐTN-BTC ngày 11/11/2014 của Ban Thường vụ Thành Đoàn về việc tổ chức kiểm điểm tự phê bình và phê bình, đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức hằng năm và Hướng dẫn số 04-HD/BTCTU ngày 28/11/2016 của Ban Tổ chức Thành ủy về kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại tổ chức cơ sở Đảng, đảng viên và cán bộ, công chức, viên chức năm 2016, Ban Thường vụ Thành Đoàn hướng dẫn việc kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động khối cơ quan Thành Đoàn năm 2016, cụ thể như sau:

**I. Nội dung kiểm điểm, đánh giá**

**1.1. Đối với tập thể:** Kiểm điểm thêm các nội dung sau:

**-** Kiểm điểm việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp theo kế hoạch số 01-KH/ĐU ngày 15/6/2015 của Đảng ủy cơ quan Thành Đoàn ban hành về tăng cường công tác tư tưởng trong tình hình mới; Kiểm điểm theo 09 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, 09 biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, 09 biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ theo Nghị quyết Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương Đảng lần thứ 4 khóa XII và kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị.

- Trong quá trình kiểm điểm cần lưu ý làm rõ có cá nhân nào trong tập thể lãnh đạo, đơn vị thuộc quyền lãnh đạo, quản lý có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”, chỉ rõ nguyên nhân, đề ra giải pháp và thời gian khắc phục. Sau kiểm điểm, xây dựng kế hoạch sửa chữa và khắc phục khuyết điểm, báo cáo Ban Thường vụ Thành Đoàn.

**1.2. Đối với cá nhân:** Kiểm điểm thêm các nội dung sau đây:

**\* Đối với cá nhân là Đảng viên:**

- Kiểm điểm việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị.

- Kiểm điểm theo 09 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, 09 biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, 09 biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ theo Nghị quyết Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương Đảng lần thứ 4 khóa XII để tự phê bình và thẳng thắn góp ý, phê bình những cán bộ khác trong tập thể có những biểu hiện trên. Sau kiểm điểm có tiếp thu, hoàn chỉnh và xây dựng kế hoạch sửa chữa và báo cáo cấp trên trực tiếp.

**\* Đối với cá nhân không là Đảng viên:** Kiểm điểm việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị.

**II. Tổ chức kiểm điểm:**

**1. Chuẩn bị kiểm điểm**

**1.1. Đối với tập thể:**

**-** Thủ trưởng đơn vị trực tiếp chỉ đạo thực hiện báo cáo kiểm điểm của tập thể và gửi trước cho các thành viên dự kiểm điểm ít nhất 03 ngày để nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến đóng góp.

**1.2. Đối với cá nhân:**

- Cá nhân chuẩn bị 01 bản tự kiểm (theo mẫu đính kèm cho từng đối tượng), kiểm điểm đầy đủ các chức trách, nhiệm vụ được phân công (đảng, chính quyền, đoàn thể), sử dụng 01 bản kiểm điểm cho kiểm điểm Đảng viên và kiểm điểm cán bộ, công chức (đối với cá nhân là Đảng viên).

**1.3. Nguyên tắc, trình tự:**

- Tập thể kiểm điểm trước, cá nhân kiểm điểm sau.

- Cấp ủy viên, cán bộ lãnh đạo, quản lý kiểm điểm trước, cán bộ đảng viên kiểm điểm sau.

**2. Về cách thức kiểm điểm:**

**-** Đối với trường hợp đơn vị (phòng, ban, bộ phận) công tác gắn với chi bộ sinh hoạt: thực hiện đánh giá cán bộ, công chức, viên chức đồng thời với kiểm điểm đảng viên.

- Đối với trường hợp chi bộ ghép từ nhiều đơn vị (phòng, ban, bộ phận): thực hiện đánh giá cán bộ, công chức, viên chức tại nơi công tác trước, sau đó báo cáo kết quả với chi bộ trước khi kiểm điểm đảng viên.

- Đối với các cá nhân kiêm nhiệm các chức danh Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy bộ phận báo Tuổi Trẻ và khối Phong trào Thành Đoàn thì lấy ý kiến nhận xét bằng văn bản của Ban Chấp hành Đảng bộ bộ phận để phục vụ cho việc kiểm điểm cá nhân.

- Đối với đồng chí Chủ tịch Hội đồng quản trị, Giám đốc công ty Cổ phần Du lịch Thanh niên và Giám đốc công ty TNHH Huy hiệu Thanh niên tiến hành thực hiện bản kiểm điểm theo mẫu sau đó gửi về Ban Thường vụ Thành Đoàn, Ban Thường vụ Thành Đoàn sẽ tham khảo ý kiến nhận xét, đánh giá bằng văn bản của Hội đồng quản trị, Hội đồng thành viên các đơn vị để quyết định về kết quả phân loại của người đại diện vốn.

**III. Tiêu chí đánh giá:**

**-** Tiêu chí đánh giá đối với cán bộ, công chức, viên chức: thực hiện theo Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09/6/2015 của Chính phủ về đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức.

- Tiêu chí đánh giá đối với người lãnh đạo doanh nghiệp trực thuộc:

+ Đối với các chức danh Hội đồng thành viên, Giám đốc, Phó Giám đốc, Kiểm soát viên, Kế toán trưởng của công ty TNHH 01 thành viên Nhà Xuất bản Trẻ và công ty TNHH 01 thành viên Lê Quang Lộc: thực hiện theo Nghị định số [97/2015/NĐ-CP](http://thuvienphapluat.vn/phap-luat/tim-van-ban.aspx?keyword=97/2015/N%C4%90-CP&area=2&type=0&match=False&vc=True&lan=1) ngày 19 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ về quản lý người giữ chức danh, chức vụ tại doanh nghiệp là công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên mà Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ.

+ Đối với Chủ tịch Hội đồng quản trị, Giám đốc Công ty Cổ phần Du lịch Thanh niên và Giám đốc Công ty Huy hiệu Thanh niên: thực hiện theo Nghị định số 106/2015/NĐ-CP ngày 23/10/2015 của Chính phủ về quản lý người đại diện phần vốn nhà nước giữ các chức danh quản lý tại doanh nghiệp mà nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ.

**IV. Các mức phân loại:** Trên cơ sở kết quả kiểm điểm và tự xếp loại của từng cá nhân, các thành viên tham gia hội nghị kiểm điểm sẽ góp ý kiến về đánh giá, phân loại và tiến hành bỏ phiếu đánh giá của từng người về cá nhân được kiểm điểm, kết quả bỏ phiếu chỉ mang tính chất tham khảo để đồng chí Thủ trưởng đơn vị (đối với các trường hợp thuộc quyền quản lý của đơn vị) hoặc Ban Thường vụ Thành Đoàn xem xét, quyết định về kết quả phân loại, cụ thể:

**\* Đối với cán bộ, công chức, viên chức:** các mức phân loại theo Hướng dẫn số 80-HD/TĐTN-BTC ngày 24/11/2015 của Ban Thường vụ Thành Đoàn Về việc thực hiện kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm 2015.

**\* Đối với người lãnh đạo doanh nghiệp và đại diện vốn nhà nước:**

+ Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

+ Hoàn thành nhiệm vụ.

+ Không hoàn thành nhiệm vụ.

**V. Thành phần tham dự các cuộc họp kiểm điểm:**

**1. Đối với Ban Thường vụ Thành Đoàn:** tập thể Ban Thường vụ Thành Đoàn, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ cơ quan Thành Đoàn, Chủ tịch Công Đoàn cơ sở cơ quan Thành Đoàn, Bí thư Đoàn cơ quan Thành Đoàn, Trưởng các Ban của cơ quan chuyên trách, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc, Chủ tịch Hội đồng thành viên các doanh nghiệp 100% vốn của Thành Đoàn.

**2. Đối với báo Tuổi Trẻ và báo Khăn Quàng Đỏ:** Đảng ủy – Ban Biên tập, Kế toán trưởng, Trưởng các Phòng, Ban (không bao gồm các đơn vị tương đương tại các tỉnh), Bí thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Công Đoàn.

**3. Đối với Nhà Văn hóa Thanh niên, Nhà Văn hóa Sinh viên, Nhà Thiếu nhi Thành phố, Trường Đoàn Lý Tự Trọng, Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thanh niên, Trung tâm Hỗ trợ Thanh niên công nhân, Trung tâm Phát triển Khoa học và Công nghệ Trẻ, Trung tâm Sinh hoạt Dã ngoại Thanh thiếu nhi Thành phố, Hãng Phim Trẻ:** Cấp ủy – Ban lãnh đạo, Trưởng, phó phòng của đơn vị, Bí thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Công Đoàn.

**4.** **Đối với Trung tâm Hỗ trợ Thanh niên Khởi nghiệp, Trung tâm Hỗ trợ học sinh, sinh viên, Trung tâm Công tác xã hội Thanh niên Thành phố, Ký túc xá Sinh viên Lào**: Toàn thể cán bộ - công nhân viên của đơn vị.

**5. Đối với công ty TNHH 01 thành viên Nhà Xuất bản Trẻ, công ty TNHH 01 thành viên Lê Quang Lộc:** Cấp ủy, Hội đồng thành viên – Ban Giám đốc, Ban Kiểm soát, Trưởng, phó các phòng ban trực thuộc, Bí thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Công Đoàn.

**VI. Thẩm quyền bỏ phiếu tại các cuộc họp kiểm điểm:**

- Đối với cuộc họp kiểm điểm Ban Thường vụ Thành Đoàn:các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành Đoàn biểu quyết đề xuất mức phân loại bằng phiếu.

- Đối với cuộc họp kiểm điểm Ban Biên tập báo Tuổi Trẻ: các đồng chí Ủy viên Ban Biên tập và Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ bộ phận biểu quyết đề xuất mức phân loại bằng phiếu.

- Đối với cuộc họp kiểm điểm Ban Biên tập báo Khăn Quàng Đỏ: các đồng chí Ủy viên Ban Biên tập và các đồng chí trong cấp ủy chi bộ biểu quyết đề xuất mức phân loại bằng phiếu.

- Đối với cuộc họp kiểm điểm lãnh đạo Nhà Văn hóa Thanh niên, Nhà Văn hóa Sinh viên, Nhà Thiếu nhi Thành phố, Trường Đoàn Lý Tự Trọng, Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thanh niên, Trung tâm Hỗ trợ Thanh niên công nhân, Trung tâm Phát triển Khoa học và Công nghệ Trẻ, Trung tâm Sinh hoạt Dã ngoại Thanh thiếu nhi Thành phố, Hãng Phim Trẻ: các đồng chí trong Ban Giám đốc, Ban Giám hiệu, chi ủy, trưởng các phòng, ban trực thuộc biểu quyết đề xuất mức phân loại bằng phiếu.

- Đối với cuộc họp kiểm điểm lãnh đạo Trung tâm Hỗ trợ Thanh niên Khởi nghiệp, Trung tâm Hỗ trợ học sinh, sinh viên, Trung tâm Công tác xã hội Thanh niên Thành phố, Ký túc xá Sinh viên Lào: toàn thể cán bộ công nhân viên của đơn vị biểu quyết đề xuất mức phân loại bằng phiếu.

- Đối với cuộc họp kiểm điểm lãnh đạo công ty TNHH 01 thành viên Nhà Xuất bản Trẻ, công ty TNHH 01 thành viên Lê Quang Lộc: các đồng chí trong cấp ủy, Hội đồng thành viên, Ban Giám đốc, Ban Kiểm soát và trưởng các phòng, ban trực thuộc biểu quyết đề xuất mức phân loại bằng phiếu.

**VII. Tổ chức thực hiện:**

**1. Thủ tục:**

***- Đối với tập thể:***

+ Báo cáo kiểm điểm tập thể (đã tiếp thu ý kiến góp ý).

+ Biên bản hội nghị góp ý (có ký tên và đóng dấu).

***- Đối với cá nhân:***

+ Bản kiểm điểm năm 2016 (cán bộ, công chức, viên chức, người lãnh đạo doanh nghiệp) đã có ý kiến nhận xét, đánh giá (theo mẫu).

+ Lý lịch cán bộ theo mẫu 2C/TCTW-98 (đính kèm) và bản sao các văn bằng, chứng chỉ và các hồ sơ cá nhân mới phát sinh trong năm (đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành Đoàn quản lý tại các đơn vị doanh nghiệp, sự nghiệp).

+ Bảng tổng hợp phiếu biểu quyết về phân lại cán bộ, công chức, viên chức (có chữ ký của Lãnh đạo đơn vị và người tổng hợp, kèm biên bản kiểm phiếu và tất cả phiếu của từng cá nhân) của đơn vị.

+ Phiếu đề xuất nhận xét và phân loại công chức, viên chức, người lãnh đạo doanh nghiệp năm 2016 theo mẫu đính kèm (đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành Đoàn quản lý và nhận xét tại các đơn vị doanh nghiệp, sự nghiệp).

**2.** Thời gian hoàn tất kiểm điểm cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm 2016: Các đơn vị hoàn thành kiểm điểm ***chậm nhất ngày 05/01/2017 (thứ năm)***. Hồ sơ gửi về Ban Thường vụ Thành Đoàn (thông qua Ban Tổ chức Thành Đoàn) ***chậm nhất ngày 06/01/2017 (thứ sáu).***

**3.** Kết quả đánh giá, phân loại đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành Đoàn quản lý (Trưởng, Phó Ban tại cơ quan chuyên trách Thành Đoàn và Ban lãnh đạo của các đơn vị doanh nghiệp, sự nghiệp trực thuộc) trừ kế toán trưởng các đơn vị sẽ do Ban Thường vụ Thành Đoàn quyết định, Ban Thường vụ Thành Đoàn chỉ ủy quyền cho Trưởng các Ban (đối với cơ quan chuyên trách Thành Đoàn), thủ trưởng các đơn vị (đối với các đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp) tiến hành nhận xét đối với các trường hợp đề cập tại Hướng dẫn số 80-HD/TĐTN-BTC ngày 24/11/2015 của Ban Thường vụ Thành Đoàn về việc thực hiện kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm 2015.

**4.** Đối với các đồng chí tại các đơn vị doanh nghiệp, sự nghiệp thuộc diện Ban Thường vụ Thành Đoàn quản lý và thuộc đối tượng Ban Thường vụ Thành Đoàn tiến hành nhận xét theo Hướng dẫn số 80-HD/TĐTN-BTC ngày 24/11/2015 của Ban Thường vụ Thành Đoàn về việc thực hiện kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm 2015, các đơn vị thực hiện mẫu phiếu đề xuất nhận xét, đánh giá (theo mẫu) gửi xin ý kiến các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành Đoàn phụ trách có ý kiến, sau đó hoàn tất và gửi về Ban Tổ chức Thành Đoàn cùng với hồ sơ kiểm điểm đánh giá của đơn vị để Ban Thường vụ Thành Đoàn xem xét, quyết định.

**5.** Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh các đơn vị liên hệ với Ban Tổ chức Thành Đoàn để cùng phối hợp giải quyết.

**6.** Các nội dung khác không đề cập trong Hướng dẫn này thì thực hiện theo Kế hoạch số 167-KH/TĐTN-BTC ngày 11/11/2014 của Ban Thường vụ Thành Đoàn về việc tổ chức kiểm điểm tự phê bình và phê bình, đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức hằng năm và Hướng dẫn số 80-HD/TĐTN-BTC ngày 24/11/2015 của Ban Thường vụ Thành Đoàn về việc thực hiện kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm 2015.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ THÀNH ĐOÀN**

BÍ THƯ

**Nơi nhận:**

- TWĐoàn: BTC, UBKT, VP;

- Thành ủy: BTC, BDV, UBKT, VP;

- Ban Thường vụ Thành Đoàn;

- Đảng ủy CQ Thành Đoàn;

- Các Ban, Văn phòng Thành Đoàn;

- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp,

HĐTV các Cty TNHH 01 thành viên, Công ty Cổ phần du lịch Thanh niên, Công ty TNHH Huy hiệu Thanh niên;

- Lưu VTLT.

*(Đã ký)*

**Nguyễn Mạnh Cường**