MỘT SỐ MẪU VĂN BẢN

SỬ DỤNG TRONG ĐẠI HỘI ĐOÀN CÁC CẤP

------------------

**MẪU 1: ĐỀ ÁN XÂY DỰNG BAN CHẤP HÀNH**

 **ĐOÀN KHÓA MỚI**

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**ĐỀ ÁN**

**BAN CHẤP HÀNH ….... KHOÁ.......,**

**NHIỆM KỲ 20… - 20…**

**----------------**

….

Ban Chấp hành …. khoá.... xây dựng Đề án Ban Chấp hành khoá ... trình Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh….., như sau:

**I**.**TÌNH HÌNH CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN THANH NIÊN CỘNG SẢN HỒ CHÍ MINH (TÊN ĐƠN VỊ) NHIỆM KỲ 20… - 20…:**

**1. Diễn biến tình hình nhân sự Ban Chấp hành (tên đơn vị) từ đầu nhiệm kỳ cho đến nay:**

Ban Chấp hành … là cơ quan lãnh đạo cao nhất …, được Đại hội Đoàn … bầu ra với số lượng là …

***1.1. Cơ cấu tổ chức và nhân sự đầu nhiệm kỳ:***

***1.2. Những thay đổi tính tới hiện nay:***

**2. Nhận định về cơ cấu, tổ chức và nhân sự Ban Chấp hành (tên đơn vị) khoá …. :**

***2.1. Về ưu điểm:***

***2.2. Về hạn chế:***

**II. YÊU CẦU, CƠ SỞ XÂY DỰNG BAN CHẤP HÀNH:**

**1. Yêu cầu chung:**

**2. Cơ sở xây dựng bộ máy Ban Chấp hành:**

**III. TIÊU CHUẨN ỦY VIÊN BAN CHẤP HÀNH**

**1. Tiêu chuẩn chung:** *(Xây dựng theo đặc thù từng địa phương, đơn vị)*

**2. Tiêu chuẩn cụ thể:**

***(Trên cơ sở các tiêu chuẩn chung, các cấp bộ Đoàn cần cụ thể hóa để phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị mình)***

**IV. SỐ LƯỢNG, YÊU CẦU VÀ CƠ CẤU BAN CHẤP HÀNH**

1. Số lượng Ban Chấp hành: Ban Chấp hành khóa … gồm … đồng chí.
2. Yêu cầu về cơ cấu Ban Chấp hành.

**2.** Cơ cấu Ban Chấp hành:

Dự kiến cơ cấu và số lượng cụ thể của cán bộ chủ chốt, cán bộ đoàn ở cơ quan chuyên trách, cán bộ đoàn ở cấp dưới… đảm bảo cơ cấu và số lượng hợp lý để Ban Chấp hành hoạt động có hiệu quả.

**V. QUI TRÌNH THỰC HIỆN:** *(theo Hướng dẫn 102-HD/TĐTN-BTC ngày 02/12/2016 của Ban Thường vụ Thành Đoàn)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN (TÊN ĐƠN VỊ)****KHÓA…, NHIỆM KỲ …** |

**MẪU 2: ĐỀ ÁN XÂY DỰNG BAN THƯỜNG VỤ**

 **ĐOÀN KHÓA MỚI**

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** |  **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**ĐỀ ÁN**

**BAN THƯỜNG VỤ…… KHOÁ……,**

**NHIỆM KỲ 20… - 20…**

**----------------**

…

Ban Chấp hành … xây dựng…

**I. TÌNH HÌNH CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN THANH NIÊN CỘNG SẢN HỒ CHÍ MINH (TÊN ĐƠN VỊ) NHIỆM KỲ 20… - 20…:**

 **1. Diễn biến tình hình nhân sự Ban Thường vụ (tên đơn vị) khoá …… từ đầu nhiệm kỳ cho đến nay:**

Ban Thường vụ (tên đơn vị) khóa …… là cơ quan lãnh đạo của Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (tên đơn vị) giữa 02 kỳ Hội nghị Ban Chấp hành (tên đơn vị), được Hội nghị lần thứ nhất Ban Chấp hành (tên đơn vị) khóa ….. bầu ra với số lượng là ….. đồng chí.

***1.1. Cơ cấu tổ chức và nhân sự đầu nhiệm kỳ:***

 ***1.2. Những thay đổi tính tới hiện nay:***

 **2. Nhận định về cơ cấu, tổ chức và nhân sự Ban Thường vụ (tên đơn vị) khoá ……:**

***2.1. Về ưu điểm:***

 ***2.2. Về hạn chế:***

II.- YÊU CẦU, CƠ SỞ, TIÊU CHUẨN ĐỂ XÂY DỰNG BAN THƯỜNG VỤ (tên đơn vị) KHÓA …...

**1. Yêu cầu chung:**

**2.Cơ sở xây dựng bộ máy Ban Thường vụ (tên đơn vị):**

 **3. Về tiêu chuẩn:**

***3.1. Đối với Ủy viên Ban Thường vụ:***

***a. Năng lực, hiệu quả công tác:***

***b. Các tiêu chuẩn khác (tại thời điểm nhận nhiệm vụ):***

***-*** Học vấn:

***-*** Chuyên môn, nghiệp vụ:

***-*** Thực tiễn:

***-*** Lý luận chính trị:

***-*** Tuổi đời:

***-*** Sức khoẻ:

***3.2. Đối với Phó Bí thư:***

***a. Năng lực, hiệu quả công tác:***

***b. Các tiêu chuẩn khác (tại thời điểm nhận nhiệm vụ):***

***-*** Học vấn:

***-*** Chuyên môn, nghiệp vụ:

***-*** Thực tiễn:

***-*** Lý luận chính trị:

***-*** Tuổi đời:

***-*** Sức khoẻ:

***3.3. Đối với Bí thư:***

***a. Năng lực, hiệu quả công tác:***

**b. Các tiêu chuẩn khác (tại thời điểm nhận nhiệm vụ):**

***-*** Học vấn:

***-*** Chuyên môn, nghiệp vụ:

***-*** Thực tiễn:

***-*** Lý luận chính trị:

***-*** Tuổi đời:

***-*** Sức khoẻ:

III.- SỐ LƯỢNG, YÊU CẦU VÀ CƠ CẤU BAN THƯỜNG VỤ (TÊN ĐƠN VỊ) KHÓA ……

**1.- Số lượng Ủy viên Ban Thường vụ (tên đơn vị) khóa ….:**

**2.- Yêu cầu về cơ cấu bộ máy Ban Thường vụ:**

**3.- Cơ cấu trong Ban Thường vụ:**

 ***3.1.*** Cơ quan chuyên trách:

 ***3.2.*** Cơ sở:

IV.- QUY TRÌNH THỰC HIỆN. (theo Hướng dẫn 102-HD/TĐTN-BTC ngày 02/12/2016 của Ban Thường vụ Thành Đoàn)

**BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN (TÊN ĐƠN VỊ)**

**KHÓA…, NHIỆM KỲ …**

**MẪU 3: BIÊN BẢN ĐẠI HỘI**

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**BIÊN BẢN**

**Đại hội Đoàn TNCS Hồ Chí Minh……, Khóa……**

**Nhiệm kỳ 20… - 20…**

**---------------------**

Đại hội Đoàn TNCS Hồ Chí Minh ....... lần thứ …., nhiệm kỳ 20… - 20… đã họp từ ngày ......., tháng…… đến ngày ......... tháng ......... năm ......

Đại hội có mặt ....... đại biểu (đoàn viên) trên tổng số ........ đại biểu (đoàn viên) được triệu tập.

Khách mời gồm có ......... đồng chí (ghi rõ họ tên và chức danh từng người):

1. ……………………

2. ……………………

3. ……………………

Đại hội bầu Đoàn Chủ tịch (Chủ tịch) đại hội gồm …. đồng chí:

1. …….

2. …….

3. …….

Đoàn Thư ký (Thư ký) gồm …. đồng chí:

1. .........

2. …….

3. …….

Đại hội đã bầu Ban thẩm tra tư cách đại biểu gồm …. đồng chí; do đồng chí .......................... làm Trưởng ban.

Đại hội đã biểu quyết công nhận ...... đồng chí đủ tư cách đại biểu, trong đó có ....... đồng chí là Ủy viên BCH đương nhiệm và ........ đồng chí do các đơn vị bầu; có .......... đại biểu bị bác tư cách đại biểu, vì .......... (nếu có), có ........... đại biểu vắng mặt.

**I. Đại hội đã nghe báo cáo tổng kết nhiệm kỳ qua và mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nhiệm kỳ mới do đồng chí** ............................... **trình bày trước đại hội.**

- Về tổng kết nhiệm kỳ vừa qua và mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nhiệm kỳ mới, có ........ đồng chí phát biểu ý kiến, với các nội dung như sau ***(tóm tắt từng loại ý kiến)***:

+ …..

+ …..

+ …..

- Đại hội đã biểu quyết các vấn đề sau ***(ghi rõ từng vấn đề, số phiếu hoặc tỷ lệ số phiếu biểu quyết tán thành tại đại hội)***:

+ …..

+ …..

+ …..

**II. Đại hội nghe báo cáo tổng hợp ý kiến vào dự thảo các văn kiện của Đại hội Đoàn cấp trên**

- Về tổng kết nhiệm kỳ vừa qua, có ........ đồng chí phát biểu ý kiến, với các nội dung như sau ***(tóm tắt từng loại ý kiến)***:

+ …..

+ …..

+ …..

- Về Mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp nhiệm kỳ tới, có ...... đồng chí phát biểu ý kiến, với các nội dung như sau ***(tóm tắt từng loại ý kiến):***

+ …..

+ …..

+ …..

**III. Đại hội đã bầu Ban Chấp hành nhiệm kỳ 20… - 20…:**

Ban Chấp hành khoá … gồm ...... đồng chí; (Có Biên bản kiểm phiếu kèm theo)

**IV. Đại hội đã thông qua Nghị quyết Đại hội với .......... đại biểu (hoặc đoàn viên) tán thành và ....... đại biểu (hoặc đoàn viên) không tán thành (có văn bản kèm theo).**

Đại hội bế mạc hồi ....... giờ, ngày ..... tháng ...... năm ........

|  |  |
| --- | --- |
| **TM. ĐOÀN THƯ KÝ**(Ký tên) | **TM. ĐOÀN CHỦ TỊCH**(Ký tên) |

**MẪU 4:
BÁO CÁO THẨM TRA TƯ CÁCH ĐẠI BIỂU**

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**BÁO CÁO**

**Kết quả thẩm tra tư cách đại biểu dự Đại hội Đoàn TNCS Hồ Chí Minh…..., Nhiệm kỳ 20… - 20…**

------------

Hôm nay, vào hồi ... giờ ... ngày..... tháng ...... năm .....

Ban Thẩm tra tư cách đại biểu Đại hội Đoàn TNCS
Hồ Chí Minh ..... Lần thứ (nếu có) ......... Nhiệm kỳ 20… - 20… gồm các đồng chí:

- Đồng chí ……….………… Trưởng ban.

- Đồng chí ……….………… Uỷ viên.

- Đồng chí ……….…………: Uỷ viên.

…………………….

Đã tiến hành làm việc và xin báo cáo kết quả thẩm tra tư cách đại biểu dự Đại hội Đoàn ............. Lần thứ (nếu có)..... Nhiệm kỳ 20… - 20… như sau:

- Tổng số đại biểu được triệu tập: .............. đồng chí.

- Số đại biểu có mặt : ........... đồng chí.

**I. Thành phần đại biểu:**

1. Tổng số đại biểu đương nhiên: ........ đồng chí = ….%.

2. Tổng số đại biểu do đại hội cấp dưới bầu: ........ đồng chí = ….%.

3. Tổng số đại biểu được chỉ định: ....... đồng chí = ….%.

**II. Phân tích chất lượng đại biểu:**

1. Về giới tính:

- Đại biểu nam: ...... đồng chí = ….%.

- Đại biểu nữ: ...... đồng chí = ….%.

2. Đại biểu là Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam: ... đồng chí = ….%.

3. Đại biểu là người dân tộc thiểu số: ...... đồng chí = ….%.

4. Về cơ cấu theo từng khu vực:

- Khu vực địa bàn dân cư: ….. đồng chí = ….%

- Khu vực công nhân lao động: …. đồng chí = …. %

- Khối trường học: ...... đồng chí = ….%.

- Khối lực lượng vũ trang: ...... đồng chí = ….%.

………

5. Về trình độ chuyên môn (nêu cụ thể từng loại và tỉ lệ %):

- Tiến sỹ: ...... đồng chí = ….%.

- Thạc sỹ: ...... đồng chí = ….%.

- Đại học: ...... đồng chí = ….%.

- Cao đẳng: ...... đồng chí = ….%.

- Trung cấp: ...... đồng chí = ….%.

………

6. Về trình độ lý luận chính trị (nêu cụ thể từng loại và tỉ lệ %):

- Cao cấp hoặc Cử nhân: ...... đồng chí = ….%.

- Trung cấp:...... đồng chí = ….%.

- Sơ cấp: ...... đồng chí = ….%.

7. Tuổi bình quân của Đại biểu dự Đại hội là: ….. tuổi.

8. Đại biểu trẻ tuổi nhất: Đồng chí …………, … tuổi.

9. Đại biểu cao tuổi nhất: Đồng chí …………, … tuổi.

***(Căn cứ vào tình hình thực tế đại biểu, có thể đưa thêm các thông số khác hoặc lược bớt các nội dung trên).***

Đến thời điểm này có ……% đại biểu chính thức của Đại hội Đoàn TNCS Hồ Chí Minh ....... lần thứ (nếu có), nhiệm kỳ 20… - 20… đủ tư cách dự Đại hội; có …. đồng chí không đủ tư cách dự Đại hội …… (nếu có). Nếu có vấn đề gì phát sinh về tư cách đại biểu của Đại hội chúng tôi xin tiếp tục báo cáo.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TM. BAN THẨM TRA TƯ CÁCH ĐẠI BIỂU****TRƯỞNG BAN***(Ký tên)* |

**MẪU 5:
NGHỊ QUYẾT ĐẠI HỘI**

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**NGHỊ QUYẾT
Đại hội Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhiệm kỳ……**

**------------**

Hôm nay, ngày ... tháng … năm 20…. Đại hội Đoàn TNCS Hồ Chí Minh….. làm việc trong thời gian ...... ngày.

Sau khi nghe báo cáo tổng kết đánh giá việc thực hiện Nghị quyết Đại hội nhiệm kỳ 20… - 20… và mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nhiệm kỳ 20… - 20… ; các tham luận của ....... đồng chí và nghe ý kiến chỉ đạo của …. và ….

Đại hội Đoàn TNCS Hồ Chí Minh......, lần thứ …, nhiệm kỳ 20… - 20…,

**QUYẾT NGHỊ**

1. Thông qua báo cáo đánh giá tổng kết việc thực hiện Nghị quyết Đại hội nhiệm kỳ 20… - 20….

2. Thông qua mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi nhiệm kỳ mới….

3. Thông qua Báo cáo kiểm điểm của Ban Chấp hành nhiệm kỳ 20… - 20….

4. Thông qua báo cáo tổng hợp ý kiến góp ý vào văn kiện Đại hội Đoàn cấp trên và những nội dung góp ý sửa đổi, bổ sung Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh *(nếu có)*

5. Thông qua kết quả bầu Ban Chấp hành khoá mới và đại biểu đi dự Đại hội Đoàn cấp trên.

Giao cho Ban Chấp hành khóa mới căn cứ Nghị quyết Đại hội, xây dựng các chương trình, kế hoạch và tổ chức thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội.

**ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU ĐOÀN TNCS**

 **HỒ CHÍ MINH (TÊN ĐƠN VỊ)**

 **NHIỆM KỲ 20… - 20….MẪU 6: BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU**

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU**

**Bầu…** *(ghi rõ bầu BCH, BTV, Bí thư, Phó bí thư…)*

**-----------**

Vào lúc... giờ... ngày... tháng... năm 2017, tại Hội trường…., Đại hội.... Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.…, khoá….., nhiệm kỳ 20… - 20… tiến hành bầu….., Ban kiểm phiếu chúng tôi gồm:

1. Đồng chí Nguyễn Văn A - Trưởng ban.

2. Đồng chí Hoàng Vũ B - Thư ký.

3. Đồng chí Nguyễn Hà C - Ủy viên.

……………………………

Đã tiến hành kiểm phiếu bầu …………………….. khoá …., nhiệm kỳ 20… – 20… với những nội dung cụ thể sau:

1. Danh sách bầu cử …… đã được Đại hội thông qua là … đồng chí có tên sau:

1. Đồng chí ……

2. Đồng chí ……

3. Đồng chí ……

……………….

2. Tình hình bầu cử:

- Tổng số đại biểu được triệu tập: ............ đồng chí.

- Tổng số đại biểu có mặt: ............... đồng chí.

- Tổng số phiếu phát ra: ........... Phiếu.

- Tổng số phiếu thu vào: ............ Phiếu.

- Tổng số phiếu hợp lệ: ............. Phiếu.

- Tổng số phiếu không hợp lệ: .......... Phiếu.

- Kết quả bầu cử cụ thể như sau ***(Ghi kết quả thứ tự theo danh sách bầu cử):***

1. Nguyễn Văn A: ….. Phiếu /….. Phiếu = ….%.

2. Nguyễn Thị K: ….. Phiếu /….. Phiếu = ….%.

3. Nguyễn Lê G: ….. Phiếu /….. Phiếu = ….%.

.........................

3. Theo quy định của Điều lệ Đoàn, các đồng chí sau đây trúng cử vào …… nhiệm kỳ 20… – 20… (Ghi theo thứ tự kết quả bầu cử từ cao xuống thấp):

Đồng chí .............. ….. Phiếu /….. Phiếu = ….%.

Đồng chí ............. ….. Phiếu /….. Phiếu = ….%.

Đồng chí .............. ….. Phiếu /….. Phiếu = ….%.

……………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **TM. ĐOÀN CHỦ TỊCH**(Ký tên) | **TM. BAN KIỂM PHIẾU**(Ký tên) |

**MẪU 7: TỜ TRÌNH ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ BẦU CỬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **BAN CHẤP HÀNH ….****\*\*\***Số: -TTr/…… | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH***…, ngày … tháng … năm 20…* |

**TỜ TRÌNH**

**V/v đề nghị công nhận kết quả bầu cử Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư, Ủy ban Kiểm tra, Chủ nhiệm và Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra**

 **Đoàn TNCS Hồ Chí Minh……,**

**Nhiệm kỳ 20… - 20…**

**-----------**

***Kính gửi*:** ………… (*cấp bộ Đoàn có thẩm quyền công nhận kết quả bầu cử*)

- Căn cứ Điều lệ Đoàn và Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh;

- Căn cứ kết quả bầu cử Ban Chấp hành Đoàn TNCS Hồ Chí Minh… (*tên đơn vị*)…., nhiệm kỳ 20… - 20… tại Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh… (*tên đơn vị*) lần thứ….., nhiệm kỳ 20… - 20…;

- Căn cứ kết quả bầu cử Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư, Ủy ban Kiểm tra và Chủ nhiệm và Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra (nếu có) của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh… (*tên đơn vị*), nhiệm kỳ 20… - 20… tại Hội nghị Ban Chấp hành (*tên đơn vị*) lần thứ nhất ngày………..và Hội nghị Ủy ban Kiểm tra Đoàn (đơn vị) (nếu có);

Để Ban Chấp hành Đoàn TNCS Hồ Chí Minh… (*tên đơn vị*), nhiệm kỳ 20… - 20… kịp thời lãnh đạo và tổ chức thực hiện các nội dung Nghị quyết Đại hội đã đề ra, Ban Thường vụ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh… (*tên đơn vị*) kính đề nghị … (*cấp bộ đoàn có thẩm quyền công nhận kết quả bầu cử*) quyết định công nhận kết quả bầu cử và công nhận Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư, Ủy ban Kiểm tra, Chủ nhiệm và Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra (*nếu có*) của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh … (*tên đơn vị*), nhiệm kỳ 20… - 20….

***Hồ sơ đính kèm***, gồm có:

*- Đề án xây dựng Ban Chấp hành, Ban Thường vụ (nếu có), Ủy ban Kiểm tra (nếu có) của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh… (tên đơn vị).*

*- Biên bản Đại hội.*

*- Biên bản Hội nghị lần thứ nhất Ban Chấp hành.*

*- Biên bản bầu cử Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Bí thư,* *Phó Bí thư, Ủy ban Kiểm tra, Chủ nhiệm và Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra (nếu có).*

*- Danh sách trích ngang Ban Chấp hành, Ủy Ban Kiểm tra (nếu có).*

Trân trọng.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**- Như trên;- Lưu. | **TM. BAN THƯỜNG VỤ……** BÍ THƯ*(ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ và tên)* |

|  |
| --- |
| **MẪU 8: TRÍCH NGANG LÝ LỊCH NHÂN SỰ GIỚI THIỆU ỨNG CỬ CHỨC DANH** |
| **BAN CHẤP HÀNH ……..** |  |  |  |  |  | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** |
| \*\*\* |  |  |  |  |  |  |  |  *……..., ngày tháng …. năm 20…* |
| **TRÍCH NGANG LÝ LỊCH** |
| **NHÂN SỰ ỨNG CỬ………………………………………………** |
| **TT** | **HỌ VÀ TÊN****QUÊ QUÁN****NƠI Ở HIỆN NAY** | **Năm sinh** | **DÂN TỘC** | **TÔN GIÁO** | **TRÌNH ĐỘ** | **Ngày vào Đoàn** | **Ngày vào Đảng** | **CHỨC VỤ - ĐƠN VỊ CÔNG TÁC** | **CƠ CẤU** |
| **Nam** | **Nữ** | **Học vấn** | **Chuyên môn,nghiệp vụ** | **Lý luận chính trị** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |  |
| 3 |  |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |   |
| … |  |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |   |

**MẪU 9: TRÍCH NGANG LÝ LỊCH NHÂN SỰ ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN CHỨC DANH**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BAN CHẤP HÀNH ……** |  |  |  |  |  |  | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** |
| \*\*\* |  |  |  |  |  |  |  *……..., ngày tháng …. năm 20…* |
| **TRÍCH NGANG LÝ LỊCH**  |
| **NHÂN SỰ ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN………………………………………………** |
| **TT** | **HỌ VÀ TÊN****QUÊ QUÁN****NƠI Ở HIỆN NAY** | **Năm sinh** | **DÂN TỘC** | **TÔN GIÁO** | **TRÌNH ĐỘ** | **Ngày vào Đoàn** | **Ngày vào Đảng** | **CHỨC VỤ - ĐƠN VỊ CÔNG TÁC** | **CHỨC VỤ ĐƯỢC BẦU TẠI ĐẠI HỘI** |
| **Nam** | **Nữ** | **Học vấn** | **Chuyên môn,nghiệp vụ** | **Lý luận chính trị** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| 3 |  |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| … |  |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |    |

**CÁC MẪU PHIẾU BẦU**

**TRONG ĐẠI HỘI ĐOÀN CÁC CẤP**

**MẪU 1:Mẫu phiếu bầu dùng trong trường hợp bầu không có số dư**

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU BẦU
……………………………………**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ĐỒNG Ý** | **KHÔNG ĐỒNG Ý** |
| **1. Nguyễn Văn A** |  |  |
| **2. Phạm Thị B** |  |  |
| **....** |  |  |

**MẪU 1:Mẫu phiếu bầu dùng trong trường hợp bầu không có số dư và có nhiều người có họ tên giống nhau**

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU BẦU
……………………………………**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ĐỒNG Ý** | **KHÔNG ĐỒNG Ý** |
| **1. Nguyễn Văn A** |  |  |
| **2. Phạm Thị B –** Chức vụ hiện tại |  |  |
| **2. Phạm Thị B –** Chức vụ hiện tại |  |  |
| **....** |  |  |

**MẪU 2:
Mẫu phiếu bầu dùng trong trường hợp bầu có số dư**

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU BẦU
…………………………………….**

**1. Nguyễn Văn A**

**2. Phạm Thị B**

**3. Bùi Đức C**

**4. Phạm Thị D**

**5. Trần Văn K**

**…**

**MẪU 3:
Mẫu phiếu bầu dùng trong trường hợp bầu có số dư và có nhiều người có họ tên giống nhau**

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU BẦU**

**…………………………………….**

**1. Nguyễn Văn A**

**2. Phạm Thị C -** Bí thư Đoàn xã A

**3. Phạm Thị C -** Bí thư Đoàn xã H

**4. Bùi Đức D**

**5. Lê Văn H**

**6. Trần Thị P**

**7. Trần Văn S**

**8. Trần Văn V**

|  |  |
| --- | --- |
| ĐOÀN CẤP TRÊN TRỰC TIẾP**BCH ĐOÀN (TÊN ĐƠN VỊ)****\*\*\***Số: -QĐ/ĐTN | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phân bổ đại biểu dự Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh**

**(Tên đơn vị) lần thứ …, nhiệm kỳ 20… - 20…**

--------

**BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN (TÊN ĐƠN VỊ)**

- Căn cứ Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn của Ban Thường vụ TW Đoàn;

- Căn cứ Kế hoạch số \_\_\_\_ ngày \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_ về việc tổ chức Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (tên đơn vị) lần thứ … nhiệm kỳ 20… - 20…;

- Căn cứ Kế hoạch phân bổ đại biểu dự Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (tên đơn vị) lần thứ … nhiệm kỳ 20… - 20…;

- Xét đề nghị của …….,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1:** Phân bổ số lượng đại biểu dự Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (tên đơn vị) lần thứ … (nhiệm kỳ 20… - 20… cho các Đoàn cơ sở (hoặc chi đoàn) (bảng phân bổ cụ thể kèm theo).

**Điều 2:** …., …, các đơn vị có liên quan có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Cấp ủy đơn vị;- Đoàn cấp trên;- Các đơn vị trực thuộc;…. | **TM. BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN ….**BÍ THƯ*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* |

**BẢNG PHÂN BỔ ĐẠI BIỂU**

**DỰ ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH**

**(TÊN ĐƠN VỊ) LẦN THỨ … (NHIỆM KỲ 20… – 20…)**

***(Kèm theo Quyết định số …-QĐ/ĐTN ngày …/…/20…***

***của Ban Thường vụ Đoàn …)***

**\_\_\_\_\_**

**1. SỐ LƯỢNG, THÀNH PHẦN:**

**1.1. Số lượng đại biểu được triệu tập** : **\_\_\_\_**

*Trong đó:*

- Đại biểu đương nhiên : **\_\_\_\_**

- Đại biểu được bầu từ cơ sở : **\_\_\_\_**

- Đại biểu chỉ định : không quá **\_\_\_**

**1.2. Số lượng đại biểu dự khuyết** : **\_\_\_\_**

**1.3. Thành phần, cơ cấu**:

 - Cán bộ Đoàn, cán bộ Hội : **\_\_\_\_**

 - Đoàn viên tiêu biểu : **\_\_\_\_**

- Số lượng nữ : **\_\_\_\_**

- Số lượng đại biểu dân tộc, tôn giáo. :\_\_\_\_ (nếu có)

**2. PHÂN BỔ CỤ THỂ:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **ĐOÀN CƠ SỞ****(HOẶC CHI ĐOÀN)** | **Tổng số Đoàn viên**  | **Số ĐB được phân bổ** | **ĐB đương nhiên** | **ĐB** **dự khuyết** | **THÀNH PHẦN - CƠ CẤU** **ĐẠI BIỂU PHÂN BỔ**  (***không tính đương nhiên***) |
| *Nữ* | *Dân tộc* | *Tôn giáo* | *CB Đoàn**- Hội* | *Đoàn viên tiêu biểu* | *Đảng viên* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tổng cộng:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **TM. BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN ….**

 BÍ THƯ

 *(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

# *PHIẾU KHAI LÝ LỊCH ĐẠI BIỂU*

***(Dự đại hội đại biểu ……………………………………………………….)***

ĐB chính thức

ĐB dự khuyết

Ảnh

**3x4**

## Phần I: LÝ LỊCH BẢN THÂN

1. Họ tên : Nam – Nữ
2. Ngày, tháng, năm sinh :
3. Nơi sinh : Quê quán :
4. Dân tộc : Tôn giáo :
5. Trình độ học vấn :
6. Chuyên môn nghiệp vụ:
7. Trình độ lý luận chính trị : Ngoại ngữ : Tin học: ………
8. Nghề nghiệp hiện nay:
9. Ngày vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh :

 Nơi vào Đoàn :

1. Ngày vào Đảng CSVN : Dự bị : Chính thức :
2. Địa chỉ nơi ở hiện nay :
3. Điện thoại liên lạc : Cơ quan Nhà riêng:

 Di động:

1. Chức vụ Đảng, Đoàn, Hội hiện nay :

1. Chức vụ Đoàn đã qua :

## Phần II. TÓM TẮT QUÁ TRÌNH BẢN THÂN

 (Trong các tổ chức chính trị – xã hội, đã kinh qua các chức vụ của Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, các tổ chức Hội, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Đảng cộng sản Việt Nam; là đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp, trong các bộ máy hành chính Nhà nước, lực lượng vũ trang, các đơn vị sản xuất kinh doanh và hiện tại đang giữ chức vụ gì tại các đơn vị)

|  |  |
| --- | --- |
| **Từ tháng năm đến tháng năm** | Diễn biến quá trình bản thân |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Thành tích khen thưởng cao nhất đã qua (của Đảng, Nhà nước, Đoàn thể):

Hình thức kỷ luật đã qua:

 **XÁC NHẬN**

của BCH Đoàn: …………….……… *TP. Hồ Chí Minh, ngày*

 Ngày ……. tháng ……. năm 201… **Người khai ký tên**

 *(Ký tên đóng dấu)*

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

## THỂ LỆ BẦU CỬ

**(Đối với trường hợp bầu có số dư)**

*------*

# *I. VỀ NGUYÊN TẮC VÀ ĐIỀU KIỆN TRÚNG CỬ*

 - Căn cứ vào kết quả biểu quyết của đại biểu tại đại hội:

* Số lượng được bầu là :……………đồng chí.
* Danh sách ứng cử viên là :………..đồng chí.

- Việc bầu cử nhân sự Ban chấp hành/Ban Thường vụ (tên đơn vị) phải được tiến hành bằng cách bỏ phiếu kín với yêu cầu phiếu bầu được in thống nhất và có đóng dấu của Ban chấp hành (tên đơn vị).

- Người được trúng cử khi có quá nửa (1/2) số phiếu bầu (kể cả phiếu không hợp lệ) tán thành thì mới có giá trị.

- Trong quá trình bầu cử, nếu bầu lần thứ nhất mà chưa đủ số lượng quyết định bầu thì việc có tiếp tục bầu lần thứ hai để lựa chọn trong số còn lại của danh sách hay không sẽ do đại hội quyết định. Nếu bầu lần thứ hai vẫn chưa đủ số lượng định bầu thì không tiến hành bầu tiếp nữa.

- Nếu người được quá nửa (1/2) số phiếu bầu nhiều hơn số lượng được bầu thì chỉ lấy đủ số lượng và lấy từ người cao phiếu nhất trở xuống.

- Trường hợp số cuối cùng của số luợng định bầu có 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau và đều quá nửa (1/2) số phiếu bầu, thì phải tổ chức bầu lại trong số người đó để chọn lấy người có số phiếu cao hơn.

# *II. VỀ THỦ TỤC VÀ TRÌNH TỰ TIẾN HÀNH*

 ***a) Về phiếu bầu:***

- Nội dung phiếu bầu được in sẵn danh sách ứng cử viên xếp theo thứ tự A,B,C có đóng dấu của Ban chấp hành (tên đơn vị)

*Lưu ý: Nên hướng dẫn mẫu và cách bầu bằng các sản phẩm trình chiếu.*

- Phiếu bầu hợp lệ là phiếu bầu do Ban kiểm phiếu phát ra, có đóng dấu của Ban chấp hành (tên đơn vị), phiếu bầu đủ số lượng phải bầu (cụ thể là bầu……….đồng chí); hoặc ít hơn số lượng định bầu (cụ thể là bầu ít hơn…….đồng chí).

- Phiếu không hợp lệ là phiếu không do Ban kiểm phiếu phát ra, phiếu trắng (xoá cả danh sách). Phiếu bầu nhiều hơn số lượng định bầu. Phiếu gạch giữa 2 dòng chữ ghi họ tên người trong phiếu, không rõ gạch ai, để ai. Phiếu viết tên người ngoài danh sách ứng cử viên, có ký tên, đánh dấu ký hiệu riêng.

***b) Về cách bầu:***

- Đại biểu nhận phiếu bầu từ Ban kiểm phiếu.

- Căn cứ vào danh sách ứng cử viên đã được đại hội thông qua (bao gồm ……đồng chí) thì mỗi đại biểu được bầu chọn tối đa là …….. đồng chí trên tổng số ứng cử viên.

- Đại biểu tín nhiệm ai thì để nguyên cả họ và tên của người đó; không tín nhiệm ai thì gạch lên trên (cả họ và tên), không gạch dưới, gạch giữa 2 dòng, đánh chéo hoặc bất cứ đánh dấu nào khác.

- Khi bầu xong đại biểu tự bỏ phiếu của mình vào thùng phiếu được đặt tại vị trí được qui định trong hội trường.

- Đại biểu bầu xong phải chờ nghe kết quả kiểm phiếu.

\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU****ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** **(TÊN ĐƠN VỊ)****LẦN THỨ...., NHIỆM KỲ 20… - 20…** | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** *…, ngày … tháng … năm 20…* |

### THỂ LỆ BẦU CỬ

**(Đối với trường hợp bầu không có số dư)**

-------

**I. VỀ NGUYÊN TẮC VÀ ĐIỀU KIỆN TRÚNG CỬ:**

- Căn cứ vào kết quả biểu quyết của đại biểu tại đại hội:

* Số lượng được bầu là :……………đồng chí.
* Danh sách ứng cử viên là :………..đồng chí.

-Việc bầu cử Bí thư/ Bí thư/ Ủy ban Kiểm tra/ Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra phải tiến hành bằng cách bỏ phiếu kín.

- Người được bầu trúng cử khi có quá nửa (1/2) số phiếu bầu đồng ý (là số phiếu thu về, kể cả hợp lệ hay không hợp lệ)

-Trường hợp bầu lần thứ nhất chưa đủ số lượng đã quyết định bầu, thì việc có tiếp tục bầu nữa hay không do Đại hội (Hội nghị) quyết định.

- Nếu tiến hành bầu lần thứ hai mà vẫn thiếu số lượng định bầu thì không tiến hành bầu tiếp nữa.

**III. THỦ TỤC VÀ TRÌNH TỰ TIẾN HÀNH**

 ***1. Về phiếu bầu:***

- Phiếu bầu là phiếu do Ban Tổ chức Đại hội (Hội nghị) phát hành. Phiếu bầu được in sẵn theo danh sách do Hội nghị đã thông qua theo vần chữ cái A, B, C… và có đóng dấu của Ban Chấp hành *(tên đơn vị).*

+ Phiếu hợp lệ là phiếu bầu do Ban kiểm phiếu phát ra, có đóng dấu của Ban Chấp hành *(tên đơn vị)*, phiếu bầu đủ số lượng phải bầu.

+ Phiếu không hợp lệ là phiếu không bầu ai (phiếu trắng), phiếu gạch chéo ở cả 2 cột “đồng ý” và “không đồng ý” hoặc không đánh dấu cột nào ở cùng một dòng chữ ghi họ tên người trong phiếu; không rõ bầu hay không bầu; phiếu viết tên người ngoài danh sách bầu cử đã được Hội nghị thông qua; phiếu có ký hiệu riêng, phiếu ký tên người bầu; phiếu không có dấu của Ban Chấp hành *(tên đơn vị).*

***2. Về cách bầu:***

- Người tham gia bầu cử nhận phiếu bầu từ Ban Kiểm phiếu (Tổ bầu cử).

 - Đồng chí nào tín nhiệm ai thì để đánh dấu chéo vào ô “đồng ý”; không tín nhiệm ai thì đánh dấu chéo vào ô “không đồng ý”, không đánh dấu vào giữa hay cả hai ô hoặc thay bằng bất cứ dấu hiệu nào khác (ví dụ như khoanh tròn, đánh dấu chọn…). Tuyệt đối không được ký tên hoặc đánh ký hiệu vào phiếu bầu.

 - Khi bầu xong, các đồng chí tự bỏ phiếu của mình vào thùng phiếu được đặt tại vị trí quy định tại Hội trường.

 - Người tham gia bầu cử sau khi bầu xong phải chờ nghe kết quả kiểm phiếu.

\_\_\_\_\_\_

**CHƯƠNG TRÌNH**

**Đại hội Đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh các cấp**

**(Tham khảo)**

 \_\_\_\_\_\_

**\* CHƯƠNG TRÌNH ĐẠI HỘI TỔ CHỨC TRONG 1 PHIÊN**

|  |
| --- |
| **PHẦN KHAI MẠC** |
| 1. Nghi thức khai mạc (Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự)2. Bầu Ban Thẩm tra tư cách đại biểu (đối với Đại hội Đại biểu)3. Bầu Đoàn Chủ tịch4. Bầu Đoàn Thư ký |
| **PHẦN LÀM VIỆC CỦA CHỦ TỊCH ĐOÀN** |
| 5. Ban Thẩm tra tư cách đại biểu báo cáo tình hình đại biểu tham dự Đại hội (đối với Đại hội Đại biểu), Đoàn Chủ tịch báo cáo tình hình đoàn viên dự Đại hội (đối với Đại hội đoàn viên) |
| 6. Diễn văn khai mạc Đại hội |
| 7. Trình bày và biểu quyết thông qua chương trình Đại hội |
| 8. Trình bày tóm tắt Văn kiện Đại hội (gồm Báo cáo tổng kết, Báo cáo kiểm điểm Ban Chấp hành nhiệm kỳ cũ và Phương hướng hoạt động trong nhiệm kỳ mới) |
| 9. Trình bày tổng hợp góp ý nội dung Văn kiện tại cơ sở  |
| 10. Phát biểu của lãnh đạo (Đoàn cấp trên hoặc lãnh đạo đơn vị) |
| 11. Thảo luận Văn kiện Đại hội  |
| 12. Trình bày và biểu quyết thông qua đề án nhân sự Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới |
| 13. Trình bày và biểu quyết thông qua Danh sách ứng cử viên tham gia Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới |
| 14. Ban Chấp hành nhiệm kỳ cũ tuyên bố kết thúc nhiệm vụ |
| 15. Bầu Ban kiểm phiếu |
| 16. Tiến hành bầu cử (thông qua thể lệ bầu cử, phát phiếu bầu và kiểm phiếu) |
| 17. Công bố kết quả bầu Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới |
| 18. Cơ sở trình bày báo cáo tham luận  |
| 19. Trình bày và biểu quyết thông qua đề án nhân sự Bí thư nhiệm kỳ mới |
| 20. Trình bày và biểu quyết thông qua Danh sách ứng cử viên giữ chức vụ Bí thư nhiệm kỳ mới |
| 21. Tiến hành bầu cử chức danh Bí thư nhiệm kỳ mới  |
| 22. Công bố kết quả bầu Bí thư nhiệm kỳ mới |
| 23. Bầu Đại biểu dự Đại hội Đoàn cấp trên |
| 24. Khen thưởng (Nếu có) |
| 25. Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới và Đoàn Đại biểu dự Đại hội Đoàn cấp trên ra mắt Đại hội |
| 26. Tặng hoa và quà cho Ủy viên Ban Chấp hành không tái cử |
| 27. Phát biểu của lãnh đạo (Đoàn cấp trên hoặc lãnh đạo đơn vị) |
| 28. Biểu quyết thông qua các nội dung của Văn kiện Đại hội, các hệ thống chỉ tiêu (Có tiếp thu các ý kiến thảo luận của Đại biểu) |
| 29. Thư ký Đại hội thông qua dự thảo Nghị quyết Đại hội |
| 30. Biểu quyết thông qua Nghị quyết Đại hội  |
| 31. Diễn văn Bế mạc Đại hội |
| **BẾ MẠC** |
| 32. Nghi thức chào cờ Bế mạc Đại hội |

***- Lưu ý:***

+ Về thời điểm phát biểu của lãnh đạo (Đoàn cấp trên hoặc lãnh đạo đơn vị) sẽ tùy vào đặc thù của từng đơn vị và được thống nhất giữa Đoàn cấp trên và cấp ủy của đơn vị trong buổi liên tịch làm việc về công tác chuẩn bị Đại hội.

+ Mục 19, 20,21,22 áp dụng cho các đơn vị được chỉ đạo bầu trực tiếp Bí thư tại Đại hội

+ Lồng ghép các nội dung tham luận, báo cáo giải trình các ý kiến thảo luận và phát phiếu biểu quyết các nội dung văn kiện trong các thời gian kiểm phiếu bầu.

**\* CHƯƠNG TRÌNH ĐẠI HỘI TỔ CHỨC TRONG 2 PHIÊN**

**Phiên thứ I**

|  |
| --- |
| **PHẦN KHAI MẠC** |
| 1. Nghi thức khai mạc (Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự)2. Bầu Ban Thẩm tra tư cách đại biểu3. Bầu Đoàn Chủ tịch4. Bầu Đoàn Thư ký |
| **PHẦN LÀM VIỆC CỦA CHỦ TỊCH ĐOÀN** |
| 5. Ban Thẩm tra tư cách đại biểu báo cáo tình hình đại biểu tham dự Đại hội |
| 6. Diễn văn khai mạc Đại hội |
| 7. Trình bày và biểu quyết thông qua chương trình Đại hội |
| 8. Trình bày tóm tắt Văn kiện Đại hội (gồm Báo cáo tổng kết, Báo cáo kiểm điểm Ban Chấp hành nhiệm kỳ cũ và Phương hướng hoạt động trong nhiệm kỳ mới) |
| 9. Trình bày tổng hợp góp ý nội dung Văn kiện tại cơ sở  |
| 10. Phát biểu của lãnh đạo (Đoàn cấp trên hoặc lãnh đạo đơn vị) |
| 11. Thảo luận Văn kiện Đại hội (Chia tổ hoặc thảo luận tại chỗ tùy đặc thù đơn vị) |
| 12. Trình bày và biểu quyết thông qua đề án nhân sự Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới |
| 13. Trình bày và biểu quyết thông qua Danh sách ứng cử viên tham gia Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới |
| 14. Ban Chấp hành nhiệm kỳ cũ tuyên bố kết thúc nhiệm vụ |
| 15. Bầu Ban kiểm phiếu |
| 16. Tiến hành bầu cử (thông qua thể lệ bầu cử, phát phiếu bầu và kiểm phiếu) |
| 17. Công bố kết quả bầu Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới |
| 18. Trình bày và biểu quyết thông qua đề án nhân sự Bí thư nhiệm kỳ mới |
| 19. Trình bày và biểu quyết thông qua Danh sách ứng cử viên giữ chức vụ Bí thư nhiệm kỳ mới |
| 20. Tiến hành bầu cử chức danh Bí thư nhiệm kỳ mới  |
| 21. Công bố kết quả bầu Bí thư nhiệm kỳ mới |
| 22. Kết thúc Phiên Thứ I |
| 23. Hội nghị Ban Chấp hành lần thứ I nhiệm kỳ mới để bầu các chức danh còn lại (Ban Thường vụ, Phó Bí thư) |

**Phiên thứ II**

|  |
| --- |
| 1. Tập trung và ổn định Đại biểu, Văn nghệ chào mừng Đại hội |
| 2. Đoàn Chủ tịch và Đoàn Thư ký lên bàn làm việc tiếp tục điều hành Đại hội |
| 3. Giới thiệu thành phần tham dự  |
| 4. Ban Thẩm tra tư cách đại biểu báo cáo số lượng Đại biểu dự Đại hội Phiên thứ 2 |
| 5. Báo cáo kết quả Phiên thứ I của Đại hội |
| 6. Trình bày báo cáo tham luận của các cơ sở  |
| 7. Bầu Đại biểu dự Đại hội Đoàn cấp trên |
| 8. Khen thưởng (Nếu có) |
| 9. Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới và Đoàn Đại biểu dự Đại hội Đoàn cấp trên ra mắt Đại hội |
| 10. Tặng hoa và quà cho Ủy viên Ban Chấp hành không tái cử |
| 11. Phát biểu của lãnh đạo (Đoàn cấp trên hoặc lãnh đạo đơn vị) |
| 12. Biểu quyết thông qua các nội dung của Văn kiện Đại hội, các hệ thống chỉ tiêu (Có tiếp thu các ý kiến thảo luận của Đại biểu) |
| 13. Thư ký Đại hội thông qua dự thảo Nghị quyết Đại hội |
| 14. Biểu quyết thông qua Nghị quyết Đại hội  |
| 15. Diễn văn Bế mạc Đại hội |
| **BẾ MẠC** |
| 16. Nghi thức chào cờ Bế mạc Đại hội |

***- Lưu ý:***

+ Về thời điểm phát biểu của lãnh đạo (Đoàn cấp trên hoặc lãnh đạo đơn vị) sẽ tùy vào đặc thù của từng đơn vị và được thống nhất giữa Đoàn cấp trên và cấp ủy của đơn vị trong buổi liên tịch làm việc về công tác chuẩn bị Đại hội.

+ Mục 18, 19, 20, 21 áp dụng cho các đơn vị được chỉ đạo bầu trực tiếp Bí thư tại Đại hội

+ Lồng ghép các nội dung tham luận, báo cáo giải trình các ý kiến thảo luận và phát phiếu biểu quyết các nội dung văn kiện trong các thời gian kiểm phiếu bầu.

**\* CHƯƠNG TRÌNH ĐẠI HỘI TỔ CHỨC TRONG 3 PHIÊN (ÁP DỤNG CHO CẤP QUẬN, HUYỆN ĐOÀN VÀ TƯƠNG ĐƯƠNG)**

**Phiên thứ I**

|  |
| --- |
| **PHẦN KHAI MẠC** |
| 1. Nghi thức khai mạc (Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự)2. Bầu Ban Thẩm tra tư cách đại biểu3. Bầu Đoàn Chủ tịch4. Bầu Đoàn Thư ký |
| **PHẦN LÀM VIỆC CỦA CHỦ TỊCH ĐOÀN** |
| 5. Ban Thẩm tra tư cách đại biểu báo cáo tình hình đại biểu tham dự Đại hội |
| 6. Diễn văn khai mạc Đại hội |
| 7. Trình bày và biểu quyết thông qua chương trình Đại hội |
| 8. Trình bày tóm tắt Văn kiện Đại hội (gồm Báo cáo tổng kết, Báo cáo kiểm điểm Ban Chấp hành nhiệm kỳ cũ và Phương hướng hoạt động trong nhiệm kỳ mới) |
| 9. Trình bày tổng hợp góp ý nội dung Văn kiện tại cơ sở  |
| 10. Phát biểu của lãnh đạo (Đoàn cấp trên hoặc lãnh đạo đơn vị) |
| 11. Thảo luận Văn kiện Đại hội (Chia tổ thảo luận)  |
| 12. Kết thúc Phiên Thứ I |

**Phiên thứ II**

|  |
| --- |
| 1. Đoàn Chủ tịch và Đoàn Thư ký lên bàn làm việc tiếp tục điều hành Phiên thứ 2 của Đại hội |
| 2. Trình bày và biểu quyết thông qua đề án nhân sự Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới |
| 3. Trình bày và biểu quyết thông qua Danh sách ứng cử viên tham gia Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới |
| 4. Ban Chấp hành nhiệm kỳ cũ tuyên bố kết thúc nhiệm vụ |
| 5. Bầu Ban kiểm phiếu |
| 6. Tiến hành bầu cử nhân sự Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới |
| 7. Công bố kết quả bầu Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới |
| 8. Trình bày và biểu quyết thông qua đề án nhân sự Bí thư nhiệm kỳ mới |
| 9. Trình bày và biểu quyết thông qua Danh sách ứng cử viên giữ chức vụ Bí thư nhiệm kỳ mới |
| 10. Tiến hành bầu cử chức danh Bí thư nhiệm kỳ mới  |
| 11. Công bố kết quả bầu Bí thư nhiệm kỳ mới |
| 12. Kết thúc phiên làm việc thứ 2 |
| 13. Hội nghị lần thứ I Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới để bầu các chức danh còn lại (Ban Thường vụ, Phó Bí thư, Ủy viên Ủy Ban Kiểm tra, Chủ nhiệm Ủy Ban Kiểm tra) |

**Phiên thứ III**

|  |
| --- |
| 1. Tập trung và ổn định Đại biểu, Văn nghệ chào mừng Đại hội |
| 2. Đoàn Chủ tịch và Đoàn Thư ký lên bàn làm việc tiếp tục điều hành Đại hội |
| 3. Giới thiệu thành phần tham dự  |
| 4. Ban Thẩm tra tư cách đại biểu báo cáo số lượng Đại biểu dự Đại hội Phiên thứ 2 |
| 5. Báo cáo kết quả Phiên thứ I và Phiên thứ II của Đại hội |
| 6. Trình bày báo cáo tham luận của các cơ sở  |
| 7. Bầu Đại biểu dự Đại hội Đoàn cấp trên |
| 7. Khen thưởng (nếu có) |
| 8. Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới và Đoàn Đại biểu dự Đại hội Đoàn cấp trên ra mắt Đại hội |
| 9. Tặng hoa và quà cho Ủy viên Ban Chấp hành không tái cử (nếu có) |
| 10. Phát biểu của lãnh đạo (Đoàn cấp trên hoặc lãnh đạo đơn vị) |
| 11. Biểu quyết thông qua các nội dung của Văn kiện Đại hội, các hệ thống chỉ tiêu (Có tiếp thu các ý kiến thảo luận của Đại biểu) |
| 12. Thư ký Đại hội thông qua dự thảo Nghị quyết Đại hội |
| 13. Biểu quyết thông qua Nghị quyết Đại hội  |
| 14. Diễn văn Bế mạc Đại hội |
| **BẾ MẠC** |
| 15. Nghi thức chào cờ Bế mạc Đại hội |

**- Lưu ý:**

+ Về thời điểm phát biểu của lãnh đạo (Đoàn cấp trên hoặc lãnh đạo đơn vị) sẽ tùy vào đặc thù của từng đơn vị và được thống nhất giữa Đoàn cấp trên và cấp ủy của đơn vị trong buổi liên tịch làm việc về công tác chuẩn bị Đại hội.

+ Mục 8, 9, 10, 11 của phiên thứ II áp dụng cho các đơn vị được chỉ đạo bầu trực tiếp Bí thư tại Đại hội

+ Lồng ghép các nội dung tham luận, báo cáo giải trình các ý kiến thảo luận và phát phiếu biểu quyết các nội dung văn kiện trong các thời gian kiểm phiếu bầu.

**CHƯƠNG TRÌNH**

**Hội nghị Ban Chấp hành Đoàn lần thứ I**

**(Tham khảo)**

\_\_\_\_\_\_

**\* BẦU BAN THƯỜNG VỤ VÀ BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ**

1. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu (cấp ủy và Đoàn cấp trên)

2. Đồng chí Bí thư, Phó Bí thư Đoàn khóa cũ hoặc triệu tập viên triệu tập và chủ trì Hội nghị

3. Giới thiệu Thư ký Hội nghị

4. Trình bày Đề án nhân sự Ban Thường vụ. Hội nghị biểu quyết thông qua Đề án

5. Trình bày Danh sách trích ngang nhận sự ứng cử Ban Thường vụ. Hội nghị biểu quyết thông qua Danh sách bầu cử

6. Bầu Tổ kiểm phiếu và tiến hành bầu cử. Công bố kết quả bầu cử

7. Trình bày Danh sách trích ngang nhân sự ứng cử Bí thư. Hội nghị biểu quyết thông qua Danh sách bầu cử

8. Tiến hành bầu cử, công bố kết quả bầu cử Bí thư

9. Trình bày Danh sách trích ngang nhận sự ứng cử Phó Bí thư. Hội nghị biểu quyết thông qua Danh sách bầu cử

10. Tiến hành bầu cử, công bố kết quả bầu cử Phó Bí thư

**\* BẦU ỦY BAN KIỂM TRA VÀ CHỦ NHIỆM ỦY BAN KIỂM TRA (ĐỐI VỚI QUẬN, HUYỆN ĐOÀN VÀ TƯƠNG ĐƯƠNG)**

11. Trình bày Đề án nhân sự Ủy ban Kiểm tra. Hội nghị biểu quyết thông qua Đề án

12. Trình bày Danh sách trích ngang nhận sự ứng cử Ủy ban Kiểm tra. Hội nghị biểu quyết thông qua Danh sách bầu cử

13. Tiến hành bầu cử, công bố kết quả bầu cử Ủy ban Kiểm tra

14. Trình bày Đề án nhân sự Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra. Hội nghị biểu quyết thông qua Đề án

15. Trình bày Danh sách trích ngang nhận sự ứng cử Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra. Hội nghị biểu quyết thông qua Danh sách bầu cử

16. Tiến hành bầu cử, công bố kết quả bầu cử Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH**

 **TÊN ĐƠN VỊ ……………………**

 **LẦN THỨ …, NHIỆM KỲ 20… - 20…**

 \*\*\* *TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20…*

**DANH SÁCH TRÍCH NGANG LÝ LỊCH**

**ĐẠI BIỂU DỰ ĐẠI HỘI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **- Họ và tên****- Quê quán****- Nơi ở hiện nay** | **Ngày tháng năm sinh** | **Dân tộc** | **Tôn giáo** | **Ngày tháng năm vào Đoàn** | **Ngày vào Đảng** | **Chức vụ** **- Đơn vị công tác hiện nay** | **Đại biểu thuộc** **cơ cấu** | **Ghi chú** |
| *Nam* | *Nữ* | *Dự bị* | *Chính thức* |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(11)* **Ghi rõ cơ cấu đại biểu:** đại biểu đương nhiên (ĐBĐN), đại biểu chỉ định (ĐBCĐ), đại biểu được bầu chọn từ cơ sở (ĐBBC) hay đại biểu dự khuyết đi thay (ĐBDK).

**BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN NHIỆM KỲ 20… - 20…**